

\_\_\_\_\_  
Name des/der Erziehungsberechtigten

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Straße, Wohnort

An die Schulleitung

der \_\_\_\_\_

### **Beurlaubung in Verbindung mit Ferien**

§ 3 Abs. 2 Verordnung zur Gestaltung des Schulverhältnisses vom 29.04.2014 lautet: „Schülerinnen und Schüler können in **besonders begründeten Ausnahmefällen** auf Antrag ihrer Eltern, volljährige Schülerinnen und Schüler auf ihren Antrag vom Unterricht beurlaubt werden. Die Entscheidung trifft die Klassenlehrerin oder der Klassenlehrer, bei Beurlaubung für einen Zeitraum von mehr als zwei Tagen und in Verbindung mit Ferien die Schulleiter. Bei einer Beurlaubung in Verbindung mit Ferien ist der Antrag spätestens **4 Wochen** vor dem Beginn der Beurlaubung schriftlich zu stellen. (...)“

Ich bitte meine(n) Tochter / Sohn \_\_\_\_\_ Klasse \_\_\_\_\_

am/vom \_\_\_\_\_ bis zum \_\_\_\_\_ vom Unterricht zu beurlauben.

Begründung: (ggf. Rückseite benutzen)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Unterschrift eines/einer Erziehungsberechtigten

.....

Vermerk der Schule

Antrag genehmigt (unter der Voraussetzung, dass der versäumte Unterrichtsstoff nachgeholt wird)

Antrag abgelehnt

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Schulleiters